



AYUNTAMIENTO DE MANZANARES
(SECRETARÍA)
Plan Extraordinario por el Empleo en Castilla
la Mancha 2015/2016.-

Fecha:

Nº de entrada:

D./D^a _____ con DNI/NIE _____,
con domicilio en C/ _____,
de _____, tfno. _____, actuando como
interesado/a;

EXPONGO:

Que he tenido conocimiento de la convocatoria para la selección de trabajadores para el Plan Extraordinario por el Empleo en Castilla la Mancha 2015/2016, y reuniendo todos y cada uno de los requisitos que se recogen en la convocatoria, y adjuntando la siguiente documentación:

(Señálese los documentos acompañados).

- Verificación de mensaje de preselección remitido por la Oficina de Empleo.
- Fotocopia del DNI/NIE.
- Fotocopia de la tarjeta de demanda de empleo.
- Vida laboral actualizada (para Encargado y Oficial 1ª Albañil.
- En caso de tener la condición de víctima de violencia de género, fotocopia del auto o sentencia judicial en la que se disponga, que habrá de acreditarse ante el CENTRO DE LA MUJER de Manzanares.
- Documentación acreditativa de su experiencia en trabajos como Encargado y Oficial de 1ª Albañilería (contratos de trabajo o certificados emitidos por empresas o administraciones públicas en los que se muestre dicha experiencia profesional).
- Declaración sobre rentas del solicitante y, en su caso, de los demás miembros de la unidad familiar, conforme a lo dispuesto en la Base Tercera de la convocatoria.
- Certificado de Bienestar Social, para acreditar convivencia o cuidado de dependiente.
- Composición de la unidad familiar, si es distinta a la que inscrita en el Padrón de Habitantes de Manzanares.

SOLICITO:

Ser admitido/a como aspirante a la citada convocatoria para cubrir plaza de la categoría profesional:

- ENCARGADO/A.
- OFICIAL DE 1ª ALBAÑIL.
- OPERARIO/A DE CONSTRUCCIÓN.
- OPERARIO/A DE LIMPIEZA.

Sólo puede optarse por una de las categorías profesionales convocadas.

Así mismo, autorizo al Ayuntamiento de Manzanares a recabar información del Servicio Público de Empleo, Organismo competente de la Seguridad Social, INEM, y Agencia Tributaria, a efectos de comprobar la situación de demanda de empleo, prestaciones contributivas y no contributivas del Inem, Seguridad Social y Renta (I. R. P. F.).

Manzanares, a _____ de ENERO de 2016.

Firma.

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE MANZANARES.

CLÁUSULA LOPD

De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que los datos personales que usted nos facilite, serán tratados automatizadamente o no en nuestros ficheros con la finalidad de realizar el servicio que nos ha encomendado. Cumplimiento en todo momento el principio de calidad de los datos.

Los datos aportados podrán ser cedidos, a entidades bancarias, para el pago de los servicios o bienes contratados; Agencia Tributaria, para el cumplimiento de las obligaciones fiscales, y a cualquiera otros terceros a quienes en virtud de la normativa aplicable sea necesario llevar a cabo la cesión para asegurar el buen desarrollo de la gestión profesional encomendada y en general de las finalidades previstas. Pudiendo ser consultados los cesionarios en la sede del AYUNTAMIENTO en la dirección indicada en el último párrafo.

El consentimiento se entenderá prestado en tanto no comunique por escrito la revocación del mismo.

En caso de que nos comunique datos de carácter personal de personas físicas distintas de las interesadas deberá con carácter previo a dicha comunicación informarles de todos los extremos de esta cláusula.

El titular de los datos se compromete a comunicar por escrito al **AYUNTAMIENTO DE MANZANARES** cualquier modificación que se produzca en los datos aportados.

Vd. podrá en cualquier momento ejercer el derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición en los términos establecidos en la Ley Orgánica 15/1999 ante el responsable del fichero, **AYUNTAMIENTO DE MANZANARES** en la siguiente dirección: Plaza de la Constitución, 4 Manzanares (Ciudad Real)



DECLARACIÓN / AUTORIZACIÓN.-

DATOS PERSONALES		
APELLIDOS:		NOMBRE:
Edad:	Fecha de nacimiento:	D.N.I.:
Domicilio:		
Localidad:		Código Postal:
Teléfono:		Email:

-SOLICITANTE.

-FAMILIAR DEL SOLICITANTE.

Para al participar en el proceso selectivo convocado para el Plan Extraordinario de Empleo en Castilla la Mancha 2015/2016, mediante el presente:

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:

(Táchese la respuesta que no sea correcta)

a) Que actualmente **si / no** percibo una pensión (**contributiva / no contributiva**) de la Seguridad Social o Bienestar Social de _____ euros.(en caso afirmativo, poner la cantidad mensual que percibe).

b) Que actualmente (**si / no**) percibo prestación por desempleo (**contributiva / subsidio**) de _____ euros.(en caso afirmativo, poner la cantidad mensual que percibe).

b) Que actualmente (**si / no**) percibo rentas del trabajo, o de cualquier otra actividad profesional de _____ euros mensuales.(en caso afirmativo, poner la cantidad mensual que percibe y adjuntar nóminas o cualquier documentación acreditativa).

Así mismo, autorizo al Ayuntamiento de Manzanares a recabar información del Servicio Público de Empleo, Organismo competente de la Seguridad Social, INEM, y Agencia Tributaria, a efectos de comprobar la situación de demanda de empleo, prestaciones contributivas y no contributivas del Inem, Seguridad Social y Renta (I. R. P. F.).

En, ade de 2016.

Fdo.: _____.-

Sr. Alcalde-Presidente del Excmo. Ayuntamiento de Manzanares.-

CLÁUSULA LOPD

De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que los datos personales que usted nos facilite, serán tratados automatizadamente o no en nuestros ficheros con la finalidad de realizar el servicio que nos ha encomendado. Cumplimiento en todo momento el principio de calidad de los datos.

Los datos aportados podrán ser cedidos, a entidades bancarias, para el pago de los servicios o bienes contratados; Agencia Tributaria, para el cumplimiento de las obligaciones fiscales, y a cualquiera otros terceros a quienes en virtud de la normativa aplicable sea necesario llevar a cabo la cesión para asegurar el buen desarrollo de la gestión profesional encomendada y en general de las finalidades previstas. Pudiendo ser consultados los cesionarios en la sede del AYUNTAMIENTO en la dirección indicada en el último párrafo.

El consentimiento se entenderá prestado en tanto no comunique por escrito la revocación del mismo.

En caso de que nos comunique datos de carácter personal de personas físicas distintas de las interesadas deberá con carácter previo a dicha comunicación informarles de todos los extremos de esta cláusula.

El titular de los datos se compromete a comunicar por escrito al **AYUNTAMIENTO DE MANZANARES** cualquier modificación que se produzca en los datos aportados.

Vd. podrá en cualquier momento ejercer el derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición en los términos establecidos en la Ley Orgánica 15/1999 ante el responsable del fichero, **AYUNTAMIENTO DE MANZANARES** en la siguiente dirección: Plaza de la Constitución, 4 Manzanares (Ciudad Real)