



AYUNTAMIENTO DE
MANZANARES
GESTIÓN TRIBUTARIA

SOLICITUD DE EXENCIÓN/BONIFICACIÓN IMPUESTO SOBRE VEHÍCULOS DE TRACCIÓN MECÁNICA

(VEHÍCULOS AGRÍCOLAS Y ANTIGUOS)

NOMBRE DEL SOLICITANTE:		NIF
DIRECCIÓN		
LOCALIDAD	PROVINCIA	
TELÉFONO	CORREO ELECTRONICO (Si quiere recibir información)	

DATOS DEL TITULAR DEL VEHÍCULO (si es distinto al solicitante)		
REPRESENTADO (NOMBRE O RAZÓN SOCIAL)		NIF
DIRECCIÓN		
LOCALIDAD	PROVINCIA	

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD

Que es titular del vehículo marca _____, modelo _____ con matrícula _____.

- Que el citado vehículo tiene concedida **Cartilla de Inspección Agrícola** por la Delegación Provincial de la Consejería de Agricultura con fecha _____.
- Que dicho vehículo tiene una antigüedad de **al menos** 25 / 35 años, lo que justifico mediante la presentación de los siguientes documentos:

Documentos que debe acompañar:

Vehículos "agrícolas": - Original de la Ficha técnica del vehículo.
- Original de la Cartilla de Inspección Agrícola.

Vehículos antiguos: - Original del permiso de circulación del vehículo.

Por lo expuesto,

SOLICITA

Se declare la exención / bonificación de dicho vehículo en el Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica.

Manzanares, ____ de _____ de 20__.-

Firmado

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE MANZANARES

Plazo máximo de resolución y notificación del acuerdo: **6 meses**. Si en dicho plazo no se resuelve esta solicitud, se entenderá desestimada (Disp. Adicional Primera, Uno.70, del R.D 1065/2007, de 27 de julio).

El incumplimiento de los requisitos establecidos para ser beneficiario de estos beneficios fiscales dará lugar a la pérdida del mismo y a la exigencia de las cuotas tributarias no pagadas. Además, podrá dar lugar a las sanciones previstas en la Ley General Tributaria por solicitar indebidamente beneficios fiscales mediante la inclusión de datos falsos, infracción considerada grave que se sanciona con multa de **300 euros**.

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.-

Datos del Responsable del tratamiento de sus datos:

Ayuntamiento de Manzanares.

Delegado de Protección de Datos:

Secretaría del Ayuntamiento de Manzanares.

Finalidad con la que se tratan sus datos:

Recogemos sus datos para tramitar su solicitud y darle respuesta, conforme al procedimiento administrativo establecido.

Conservación de sus datos:

Los datos recogidos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad con la que se recabaron y para las posibles responsabilidades que se pudieran derivar y será de aplicación lo dispuesto en la normativa.

Legitimidad para el tratamiento de sus datos:

La base para el tratamiento de los datos personales, es el ejercicio de las competencias municipales que atribuye la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (Reglamento general de protección de datos).

Destinatarios a los que se les comunicarán sus datos:

No está prevista la comunicación de sus datos, si bien, es conveniente informarle de que

-Según la Ley 39/2015, las Administraciones Públicas, entre ellas el Ayuntamiento de Manzanares, están obligadas a facilitar al resto de Administraciones los datos que obren en su poder, siempre que el afectado no se haya opuesto a su consulta en cumplimiento del artículo 28 de la Ley.

-El Ayuntamiento de Manzanares cuenta con una plataforma electrónica de gestión integrada para la tramitación de expedientes.

-Solo se comunicarán sus datos a otras entidades para el ejercicio de actividades que no se realicen directamente por el Ayuntamiento y que vendrán reguladas en un contrato o convenio, en los que se establecerán las condiciones del tratamiento de datos para asegurar el cumplimiento de la normativa.

Los derechos que le asisten cuando nos facilita sus datos:

Puede ejercer los siguientes derechos o presentar una reclamación por medio del formulario electrónico destinado a tal fin, o el cualquier registro de documentos del Ayuntamiento:

- Acceso: para solicitar la relación de sus datos personales de los que disponemos.
- Rectificación: para solicitar la modificación de un dato inexacto.
- Supresión: para pedir que borremos su información de nuestro sistema de información. - Limitación de su tratamiento: para solicitar que sus datos queden bloqueados mientras se resuelve una solicitud o reclamación.
- Oposición: para que cese el tratamiento de los datos, salvo por motivos legítimos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.

Puede ponerse en contacto con nuestro Delegado de Protección de Datos para ejercer sus derechos o plantear una reclamación en www.manzanares.es o en también puede presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos.